

## Notulen Gemeenteraadszitting van 20/03/2018

**Tegenwoordig** Luc Bouckaert (CD&V), burgemeester-voorzitter  
 Kristien Vingerhoets (SP.A), Koen Scholiers (CD&V), Levi Wastyn (SP.A),  
 Jenne Meyvis (CD&V) en Joris Wachters (CD&V), schepenen  
 Eddy De Herdt (SP.A), Francois Boddaert (SP.A), Walter Van den Bogaert  
 (CD&V), Agnes Salden (VLAAMS BELANG), Helke Verdick (N-VA), Ria  
 Maes (SP.A), Cliff Mostien (Onafhankelijk), Nicky Cauwenberghs (CD&V),  
 Rita Goossens (N-VA), Tom De Wit (CD&V) en Annick De Wever (CD&V),  
 raadsleden  
 Luc Schroyens, secretaris

**Verontschuldigd** Stefan Van Linden (SP.A), schepen  
 Anthony Abbeloos (N-VH), Jos Van De Wauwer (VLAAMS BELANG), Nele  
 Cornelis (N-VA) en Gregory Müsing (N-VA), raadsleden

Vanaf punt 3 verlaat Luc Schroyens, secretaris de zitting omwille van een belangenconflict.  
 Vanaf punt 3 vervoegt Kirsten Van Meirvenne, waarnemend secretaris de zitting.  
 Vanaf punt 5 vervoegt Luc Schroyens, secretaris de zitting.

De voorzitter opent de zitting om 20:00 uur.

*Het verslag van de vorige zitting wordt goedgekeurd na opmerkingen van de raadsleden.*

### Openbare zitting

#### 1. Agendapunt: Kennisname aanstelling financieel directeur

---

##### Motivering

##### Voorgeschiedenis

Het Decreet Lokaal Bestuur zoals bekrachtigd door de Vlaamse Regering op 22 december 2017 en verschenen in het Belgisch Staatsblad op 15 februari 2018, inzonderheid artikel 162 en de overgangsbepalingen zoals voorzien door DEEL 6, TITEL 2, HOOFDSTUK 2 (artikel 581 – artikel 589);

##### Feiten en context

Het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in een integratie van gemeente en OCMW met behoud van afzonderlijke rechtspersonen; dat de ambtelijke integratie zoals in dit decreet voorzien in de eerste plaats vorm zal krijgen door een eenduidige aansturing van het personeel in de nieuwe figuur van financieel directeur die in de plaats treedt van de huidige financieel beheerder van gemeente en OCMW;

Het Decreet Lokaal Bestuur bevat een bijzondere overgangsregeling om tijdig en uiterlijk tegen 1 augustus 2018 tot invulling van het ambt van algemeen en financieel directeur te komen;

Artikel 581 van dit Decreet Lokaal Bestuur bepaalt : "Als het ambt van financieel beheerder van de gemeente en het ambt van financieel beheerder van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat de gemeente bedient door dezelfde persoon wordt uitgeoefend, hetzij door zowel een aanstelling van de gemeenteraad als door een aanstelling van de raad voor maatschappelijk welzijn, hetzij met toepassing van artikel 76, wordt deze

persoon met behoud van zijn dienstverband van rechtswege aangesteld als financieel directeur bij de gemeente."

Het Decreet Lokaal Bestuur voorziet bijgevolg dat de functiehouder die thans reeds zowel de gemeente als het OCMW bedient, hetzij via een dubbele aanstelling hetzij via een beheersovereenkomst, van rechtswege financieel directeur wordt;

De memorie van toelichting verduidelijkt dat de invulling van de betrekking van rechtswege geschiedt en dit onmiddellijk vanaf de inwerkingtreding van deze overgangsbepalingen; dat een van rechtswege decretale aanstelling wordt voorzien zodat de gemeenteraad hiertoe geen aanstellingsbesluit kan nemen, doch hoogstens van deze van rechtswege aanstelling kennis kan nemen;

Verder wordt voorzien dat de nieuwe financieel directeur de taken en bevoegdheden uitoefenen die overeenkomstig het Gemeentedecreet en OCMW-decreet aan de financieel beheerders toekomen;

Artikel 588 DLB voorziet dat de salarisschaal van de financieel directeur gelijk is aan de salarisschaal van de financieel beheerder van de gemeente verhoogd met 30%; dat het aan de gemeenteraad toekomt om deze salarisschaal vast te stellen;

Dat zodoende kennis wordt genomen van de van rechtswege aanstelling van de financieel] directeur, waarbij de salarisschaal wordt vastgesteld;

#### **Juridische grond**

- Artikel 162 van het Decreet Lokaal Bestuur in artikel 162 voorziet dat er in elke gemeente één algemeen en één financieel directeur is die zowel de gemeente als het OCMW bedient, waarbij beide ambten worden uitgeoefend door personeelsleden van de gemeente;
- Artikel 581 van het Decreet Lokaal bestuur

#### **Advies**

Er is geen advies nodig.

#### **Argumentatie**

De gemeenteraad moet kennis nemen van de aanstelling van rechtswege van de financieel directeur bij de gemeente.

---

#### **Besluit**

##### Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de aanstelling van rechtswege van de financieel beheerder van gemeente en OCMW als financieel directeur bij de gemeente.

##### Artikel 2

De financieel directeur wordt overeenkomstig artikel 588 DLB met behoud van zijn geldelijke anciënniteit, ingeschaald in de salarisschaal van financieel directeur en dit vanaf de aanstelling van rechtswege. Deze salarisschaal is

gelijk is aan de salarisschaal van de financieel beheerder van de gemeente verhoogd met 30%.

De vigerende rechtspositieregeling van de financieel beheerder is van toepassing op de financieel directeur. De financieel directeur wordt geacht de proefperiode te hebben volbracht.

## 2. Agendapunt: Eedaflegging financieel directeur

---

### Motivering

#### Voorgeschiedenis

- Beslissing van de gemeenteraad van 20 maart 2018 waarbij kennis wordt genomen van de aanstelling van een financieel directeur

#### Feiten en context

De financieel directeur moet de eed afleggen aan de gemeenteraad

#### Juridische grond

Decreet Lokaal Bestuur bekrachtigd door de Vlaamse Regering op 22 december 2017

#### Advies

Er is geen advies nodig.

#### Argumentatie

Ellen Moonen werd van rechtswege aangesteld als financieel directeur bij de gemeente en moet haar eed afleggen aan de gemeenteraad.

---

### Besluit

Heden, dinsdag 20 maart tweeduizend achttien, om 20.00 uur, is voor ons Luc Bouckaert, voorzitter van de gemeenteraad van de gemeente Hemiksem, provincie Antwerpen, verschenen in openbare vergadering van de gemeenteraad :

#### **MOONEN Ellen**

#### **Geboren op 10 juni 1981**

van rechtswege aangesteld als financieel directeur van de gemeente met ingang van 25 februari 2018

Ellen Moonen verklaart het ambt te aanvaarden en legt de eed af die voorgeschreven is in het Decreet Openbaar Bestuur, als volgt :

***"Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen".***

Daarna wordt Ellen in haar functie van financieel directeur van de gemeente Hemiksem aangesteld verklaard.

### 3. Agendapunt: Oproeping zittende functiehouders algemeen directeur

#### Motivering

##### Voorgeschiedenis

- Decreet Lokaal Bestuur zoals bekrachtigd door de Vlaamse Regering op 22 december 2017 en verschenen in het Belgisch Staatsblad op 15 februari 2018

##### Feiten en context

Het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in een integratie van gemeente en OCMW met behoud van afzonderlijke rechtspersonen; dat de ambtelijke integratie zoals in dit decreet voorzien in de eerste plaats vorm zal krijgen door een eenduidige aansturing van het personeel in de nieuwe figuur van algemeen directeur die in de plaats treedt van de huidige gemeente- en OCMW-secretaris;

Het Decreet Lokaal Bestuur in artikel 162 voorziet dat er in elke gemeente één algemeen directeur aanwezig is die zowel de gemeente als het OCMW bedient, waarbij beide ambten worden uitgeoefend door personeelsleden van de gemeente;

Het Decreet Lokaal Bestuur bevat een bijzondere overgangsregeling om tijdig en uiterlijk tegen 1 augustus 2018 tot invulling van het ambt van algemeen directeur te komen; dat daarbij het belang van een tijdige, vlotte en transparante invulling wordt benadrukt;

Binnen de gemeente en het OCMW van Hemiksem worden het ambt van gemeentesecretaris en het ambt van secretaris van het OCMW door verschillende personen ingevuld;

De mogelijkheid wordt voorzien om de zittende secretaris[sen] op te roepen om zich kandidaat te stellen;

Bijgevolg dient eerst de wijze van aanstelling te worden bepaald;

Het is daarbij aangewezen om voor de invulling van het ambt in eerste instantie voorrang te verlenen aan de zittende functiehouder[s] en deze zodoende op te roepen om zich hiervoor kandidaat te stellen;

Het is immers aangewezen om de huidige ervaring en expertise in de rol als leidinggevende ambtenaar te benutten; dat hierdoor ook maximaal de continuïteit van de dienstverlening kan worden gegarandeerd; dat voorts ook vanuit het zuinigheidsbeginsel moeilijk kan worden verantwoord dat een nieuwe algemeen directeur zou worden aangesteld terwijl de huidige functiehouder[s] vervolgens met behoud van salaris in een adjunct- of passende functie in de organisatie dienen te worden aangesteld;

De decreetgever voorziet met deze overgangsregeling om zo vlot en transparant mogelijk tot de invulling van de gemeenschappelijke algemeen directeur te komen;

Zodoende zal de continuïteit en kwaliteit van de openbare dienstverlening op het hoogste ambtelijke niveau gegarandeerd worden, des te meer doorheen een verkiezingsjaar;

Deze doelstellingen kunnen bereikt worden door in eerste instantie de zittende functiehouders op te roepen en hun de mogelijkheid te verschaffen zich kandidaat te stellen voor de invulling van de functie van algemeen directeur;

Overwegende dat de functie van algemeen directeur een nieuwe functie vormt, zodat hiervoor de functiebeschrijving in bijlage wordt goedgekeurd;

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de schriftelijke oproeping van de functiehouder[s], waarbij in de uitnodiging hiertoe bepaald zal worden dat de kandidaten zich schriftelijk kandidaat dienen te stellen ter attentie van de voorzitter van de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen; dat de termijn van dertig dagen overeenkomstig de toelichting bij artikel 583 DLB een aanvang neemt vanaf de dag die volgt op de dag van de oproeping;

#### **Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur inzonderheid artikel 162 en de overgangsbepalingen zoals voorzien door DEEL 6, TITEL 2, HOOFDSTUK 2 (artikel 581 – artikel 589)

#### **Advies**

Er is geen advies nodig

#### **Argumentatie**

Overeenkomstig artikel 583 en 589 DLB moet de gemeenteraad enerzijds de nieuwe algemeen directeur aanstellen en anderzijds de overblijvende functiehouder aanstellen in een adjunct- of passende functie; Besloten wordt om het ambt van algemeen directeur in te vullen via de oproeping van de huidige titularis[sen];

#### **Besluit**

16 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Levi Wastyn, Jenne Meyvis, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Agnes Salden, Helke Verdick, Ria Maes, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad beslist om de zittende secretaris[sen] overeenkomstig artikel 583, §1 DLB op te roepen om zich kandidaat te stellen binnen een termijn van dertig dagen na oproeping voor het ambt van algemeen directeur.

#### **Artikel 2**

De gemeenteraad geeft opdracht aan het college van burgemeester en schepenen om de functiehouder[s] bedoeld in artikel 1 schriftelijk uit te nodigen zich kandidaat te stellen, de tijdigheid en ontvankelijkheid van de kandidaturen vast te stellen, om vervolgens opnieuw op de gemeenteraad te agenderen voor kennisname van aanstelling van rechtswege (indien 1 kandidaat) of voor voortzetting van de procedure (indien geen of 2 kandidaten).

Bij de oproeping dient onderhavige beslissing, de functiebeschrijving en de wijze waarop de kandidaturen ingediend moeten worden, meegedeeld te worden.

#### 4. **Agendapunt: Goedkeuring organisatievoorstel inzake de ambtelijke integratie van gemeente- en OCMW-secretaris**

##### Motivering

##### Voorgeschiedenis

- Decreet Lokaal Bestuur zoals bekrachtigd door de Vlaamse Regering op 22 december 2017 en verschenen in het Belgisch Staatsblad op 15 februari 2018

##### Feiten en context

Om een vlotte invulling van de functie van algemeen directeur en het toewijzen van de gewaarborgde functie te regelen, werd door de functiehouders, in onderling overleg, een organisatievoorstel opgemaakt. Momenteel is er in de gemeente een gemeentesecretaris en een OCMW-secretaris. De gemeenteraad beslist om de functiehouders op te roepen zich kandidaat te stellen.

##### Juridische grond

- artikelen 87, § 1 en 88, § 2 van het gemeentedecreet
- artikelen 86, § 1 en 87, § 2 van het OCMW decreet

##### Advies

Er is geen advies nodig

##### Argumentatie

Om de huidige functiehouders rechtszekerheid te verschaffen dient de gemeenteraad zich te engageren om het organisatievoorstel uit te voeren.

##### Besluit

16 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Levi Wastyn, Jenne Meyvis, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Agnes Salden, Helke Verdick, Ria Maes, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

##### Artikel 1

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan het organisatievoorstel van de gemeentesecretaris en OCMW-secretaris dat zal resulteren in de aanstelling van rechtswege van de gemeentesecretaris als algemeen directeur en de aanstelling door de OCMW-raad van de OCMW-secretaris als directeur woonzorgcentrum :

##### **ORGANISATIEVOORSTEL**

**inzake de ambtelijke integratie van gemeente- en OCMW-secretaris overeenkomstig het Decreet Lokaal Bestuur**

##### OP VOORSTEL VAN

1. Dhr./mevr. Luc Schroyens, in hoedanigheid van gemeentesecretaris van de gemeente Hemiksem;

Hierna de "gemeentesecretaris" genoemd

2. Dhr./mevr. Frits Pierlé, in hoedanigheid van secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat de gemeente Hemiksem bedient;

Hierna de "OCMW-secretaris" genoemd.

Beide handelend in uitvoering van:

- het Vlaams regeerakkoord 2014-2019 inhoudende de integratie van de OCMW's in de gemeentebesturen uiterlijk tegen de start van de volgende lokale bestuursperiode;
- de aan hun toegewezen taken overeenkomstig de artikelen 87, §1 en 88, §2 van het Gemeentedecreet respectievelijk de artikelen 86, §1 en 87, §2 OCMW-decreet die voorzien dat zij als secretaris instaan voor de werking van de diensten inzake de voorbereiding en uitvoering van het beleid enerzijds en de advisering van de raden op beleidsmatig, bestuurskundig en juridisch vlak anderzijds;
- de overgangsbepalingen zoals voorzien door DEEL 6, TITEL 2, HOOFDSTUK 2 van het Decreet Lokaal Bestuur inzake de ambtelijke organisatie van de gemeente en het OCMW.

#### VOORAFGAANDE OVERWEGINGEN

- Het Regeerakkoord van de Vlaamse Regering 2014-2019 voorziet (o.m.) in een politiek-ambtelijke integratie van de OCMW- en gemeentebesturen. De beleidsvisie van de Vlaamse Regering inzake de bestuurlijke vernieuwingen en de nieuwe verhouding tussen Vlaanderen en de lokale besturen is thans verankerd in het Decreet Lokaal Bestuur.

Dit decreet vervangt de bestaande organieke decreten die de organisatie en de werking van de lokale besturen regelen. Tevens wordt in een integratie voorzien van gemeente en OCMW en dit via vier sporen: op het politieke vlak, op het ambtelijke vlak, op het vlak van de planning en rapportering en tot slot op het vlak van de verzelfstandigings- en samenwerkingsvormen.

- Onder invloed van deze beleidsvisie en navolgende conceptnota's met betrekking tot de integratie, werden binnen de gemeente en het OCMW Hemiksem onder meer reeds volgende stappen gezet in het kader van een nauwere samenwerking en/of integratie tussen beide besturen:

- Oprichting gemeenschappelijk managementteam
- Organisatie gezamenlijke technische diensten, personeelsdienst, financiële dienst, communicatiedienst.
- Verhuis sociale dienst naar St. Bernardusabdij
- Gezamenlijk computersysteem en gebruik van dezelfde toepassingen

- Op het ambtelijke vlak moet de integratie zoals voorzien in het Decreet Lokaal Bestuur in de eerste plaats vorm krijgen door een eenduidige aansturing van het personeel in de nieuwe figuur van de algemeen directeur die in de plaats treedt van de huidige gemeentesecretaris en OCMW-secretaris. Dit geldt eveneens voor een gemeenschappelijke financieel directeur. Op die manier wordt een eenduidige ambtelijke aansturing en verantwoordelijkheid gerealiseerd.

- Om tot een gemeenschappelijke decretale graad te komen is ENERZIJD'S een bijzondere overgangsregeling ingebouwd in het Decreet Lokaal Bestuur. Deze overgangsregeling beoogt een tijdige - uiterlijk per 1 augustus 2018- en zo vlot en transparant mogelijke invulling van de eerste gemeenschappelijke algemeen en financieel directeur.

Overeenkomstig artikel 583 DLB kan het bestuur er in eerste instantie voor opteren om de huidige functiehouders op te roepen om zich kandidaat te stellen voor het ambt van algemeen directeur.

- Deze overgangsregeling vormt een uitzondering op de normale invulling van betrekkingen bij de overheid, maar is wenselijk en noodzakelijk om meerdere redenen:

- o Het garanderen van de continuïteit en kwaliteit van de openbare dienstverlening op het hoogste ambtelijke niveau, in het bijzonder doorheen een verkiezingsjaar;

- o Het zuinigheids- en redelijkheidsbeginsel, waarbij maximaal op de zittende functiehouders een beroep wordt gedaan zodat het overtal aan functiehouders met behoud van wedde wordt beperkt;
- o Transitie management van de oude naar de nieuwe organisatie;
- o Maximale bestuurlijke en juridische rechtszekerheid waarbij betwistingen en procedures worden vermeden.

Dit rekening houdend met het feit dat de huidige functiehouders bewust verkozen om -vaak in statutair dienstverband- algemene leiding te geven aan een lokale, publieke organisatie en kozen voor de verantwoordelijkheden die hiermee gepaard gaan.

- ANDERZIJDIG wordt naast deze invulling van de nieuwe functie van algemeen directeur, in een waarborgregeling voorzien voor de zittende functiehouder die niet wordt aangesteld als directeur. Overeenkomstig artikel 589 DLB wordt de secretaris die geen algemeen directeur wordt hetzij aangesteld als adjunct-algemeen directeur bij de gemeente, hetzij aangesteld in een passende functie van niveau A bij de gemeente, het OCMW of een verzelfstandigde entiteit van gemeente of OCMW.

Dit aangezien de functie van secretaris en financieel beheerder niet meer bestaat. Bijkomend wordt voorzien dat de gewezen secretaris die geen algemeen directeur is geworden, bepaalde rechten behoudt.

- Bijgevolg komt het overeenkomstig artikel 583 en 589 DLB aan de gemeenteraad toe om enerzijds de nieuwe algemeen directeur aan te stellen en anderzijds de overblijvende functiehouder aan te stellen in een adjunct- of passende functie.

Overeenkomstig artikel 587 DLB gaan uiterlijk op 1 augustus 2018 alle taken en bevoegdheden van de secretarissen en financieel beheerders over naar de algemeen directeur of financieel directeur. Zij oefenen alle bevoegdheden en taken uit die overeenkomstig de organieke decreten en diverse regelgevingen aan de secretarissen en financieel beheerder van de gemeente en van het OCMW zijn toevertrouwd.

Daarbij wordt het cruciaal bevonden door de decreetgever dat deze overgang zo vlot en transparant mogelijk verloopt, evenals op definitieve wijze. De medewerking hieraan van de decretale graden als hoofdverantwoordelijke voor de algemene leiding en werking van de diensten is daarbij noodzakelijk. Eveneens is het belangrijk dat de sociale vrede wordt bewaard en dat gemotiveerde functiehouders behouden blijven, gezien zij mee de nagestreefde ambtelijke integratie dienen te verwezenlijken.

Betwistingen op dit niveau van de decretale graden zal enkel tot een blokkering van de dienstverlening leiden en negatief afstralen op het overige gemeente- en OCMW personeel die zich eveneens binnen de nieuwe organisatie dienen in te passen.

- Vanuit hun decretale beleidsvoorbereidende en adviserende rol zoals voorzien door de artikelen 87, §1 en 88, §2 van het Gemeentedecreet respectievelijk de artikelen 86, §1 en 87, §2 OCMW-decreet, bepalingen die worden overgenomen in het Decreet Lokaal Bestuur, wordt middels huidige organisatievoorstel dan ook tot een gemotiveerd en gedragen voorstel gekomen voor de invulling van de nieuwe functie algemeen directeur met aandacht voor de waarborgregeling voor de niet heraangetelde functiehouder secretaris.

Dit met respect voor de decretaal voorziene overgangsbepalingen in het Decreet Lokaal Bestuur en het daarin voorziene primaat van de politiek,



waarbij de eindbeslissingsbevoegdheid in hoofde van de gemeenteraad berust.

In onderling overleg tussen de titularissen kwam onderhavig organisatievoorstel tot stand dewelke een gemotiveerd en gedragen voorstel bevat met betrekking tot 1) de voorziene invulling van de nieuwe functie van algemeen directeur en 2) de gewaarborgde nieuwe functie voor de niet aangestelde secretaris. Dit met als doel en betrachting om middels een consensusmodel tot een vlotte en transparante ambtelijke integratie op dit niveau te komen.

VOORSTEL

#### ARTIKEL 1 - AANSTELLING ALGEMEEN DIRECTEUR

§1. Voorgesteld wordt om overeenkomstig artikel 583 DLB de gemeentesecretaris aan te stellen als algemeen directeur bij de gemeente.

Daartoe zal enkel de gemeentesecretaris, in uitvoering van dit organisatievoorstel, zich tijdig kandidaat stellen na ontvangst van de oproeping vanwege de gemeenteraad.

Dit voorstel geniet het draagvlak van de huidige functiehouders, het managementteam, het schepencollege en het personeel van gemeente en ocmw, teneinde op een vlotte en transparante wijze definitief tot de invulling van het ambt van algemeen directeur te komen.

§2. De algemeen directeur wordt, met behoud van zijn geldelijke anciënniteit, ingeschaald in de salarisschaal van algemeen directeur.

De salarisschaal van de algemeen directeur is, zoals voorzien in het decreet lokaal bestuur, gelijk aan de salarisschaal van de gemeentesecretaris verhoogd met 30%.

§3 De vigerende rechtspositieregeling van de gemeentesecretaris is van overeenkomstige toepassing op de algemeen directeur. De algemeen directeur wordt geacht de proefperiode te hebben volbracht.

#### ARTIKEL 2 – AANSTELLING CF. WAARBORGREGELING

§1. Voorgesteld wordt om overeenkomstig artikel 589 DBL de OCMW-secretaris aan te stellen als directeur van het woonzorgcentrum bij het OCMW.

Deze functie van niveau A is momenteel vacant in het kader en is een gepaste functie gelet op de ervaring en kennis van de secretaris van het ocmw.

§2. De aanstelling geschiedt overeenkomstig artikel 589 DLB onder volgende waarborgen:

- Met behoud van het huidige statutaire dienstverband;
- Met behoud van de administratieve en geldelijke anciënniteit;
- Met behoud van de toelagen en vergoedingen waarop de functiehouder op de datum van de overdracht recht heeft;
- Met behoud van de huidige verlof- en afwezigheidsregeling;
- Met behoud van de huidige evaluatieregeling;
- Met behoud van de vrijstelling van het gebruik van een tijdregistratiesysteem
- Met behoud van het recht gebruik te maken van het eigen voertuig voor dienstverplaatsingen;
- Met het recht om gebruik te maken van de vrijstelling van arbeidsprestaties gebaseerd op de regeling voorzien voor het personeel van het wzc dat de leeftijd van 55 jaar heeft bereikt.

De OCMW-secretaris wordt geacht de proefperiode te hebben vervuld.

De OCMW-secretaris wordt overeenkomstig artikel 589 DLB aangesteld met behoud van de salarisschaal die hij kreeg als secretaris.

§3. Tot en met 31 december 2023 wordt de OCMW-secretaris die is aangesteld als directeur van het woonzorgcentrum, geacht te voldoen aan de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden die door de gemeenteraad worden vastgesteld voor de functie van algemeen directeur.

**BESLUIT**

Bijgevolg wordt voorgesteld aan de gemeenteraad en de OCMW raad om de inhoud van bovenvermelde organisatievoorstel goed te keuren, in het bijzonder wat de voorziene invulling van de nieuwe functie van algemeen directeur en de gewaarborgde nieuwe functie voor de niet aangestelde functiehouder betreft.

## 5. Agendapunt: Straatnamen en huisnummering - voorlopige vaststelling nieuwe straatnamen ter hoogte van de Schelleakker

### Motivering

#### Voorgeschiedenis

- Op 30/05/2017 werd door Vooruitzicht NV, Leopold de Waeleplaats 26 te 2000 Antwerpen een verkavelingsaanvraag ingediend voor het bouwen van 76 wooneenheden.
- Op 20/11/2017 werd goedkeuring gehecht door het College van Burgemeester en Schepenen.
- de verkaveling is voorzien, in het gebied tussen het park 'Den Akker' en de Schelleakker
- voor dit project is wenselijk drie nieuwe straten te voorzien.
- op voorstel van het college van burgemeester en schepenen dd. 12/02/2018.

#### Feiten en context

- Kadastrale ligging : Sie C nr 255/B/6 en Sie C nr 228/R.

#### Juridische grond

Decreet van 28 januari 1977	regelt de bescherming van openbare wegen en pleinen
Koninklijk Besluit van 10 februari 1978	regelt de uitvoering van artikel 3 van bovengenoemd decreet

#### Advies

Gunstig advies van de werkgroep 'Erfgoed' dd. 07/03/2018.

#### Argumentatie

De inplanting van het project, wordt voorzien in het gebied tussen park "Den Akker" en de Schelleakker.

Voorstel 3 straten aan te leggen

- 21 woningen en 22 appartementen in de Tweebergenstraat
- 6 woningen en 11 appartementen in de Kleiputweg
- 16 woningen in de Bronweg

#### Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen			
--------------------------	--	--	--

### Besluit

16 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Levi

---

Wastyn, Jenne Meyvis, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Agnes Salden, Helke Verdick, Ria Maes, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

#### Artikel 1

De gemeenteraad beslist:

de naam van het nieuw aan te leggen straten voorlopig vast op :

- Tweebergenstraat
- Kleiputweg
- Bronweg

#### Artikel 2

Er zal een openbaar onderzoek georganiseerd worden gedurende 30 dagen.

## 6. Agendapunt: Akkoord gaan met toetreding statiegeldalliantie

---

### Motivering

#### **Voorgeschiedenis**

Op de Conferentie van Burgemeesters van de Rupelstreek d.d.13/12/2017 te Schelle werd de intentie geformuleerd om samen als regio toe te treden tot de Statiegeldalliantie.

De beleidsnota Omgeving 2014-2019 ingediend door de Vlaamse Minister van Omgeving, Natuur en Landbouw waarin is opgenomen: "Ik maak afspraken met de lokale besturen voor de bestrijding van zwerfvuil en sluikstorten. Samen met de minister, bevoegd voor mobiliteit, werk ik een aanpak uit voor specifieke locaties (parkings langs wegen, vermindering van het drijfvuil in waterlopen en rivieren en de aanleg van overslagcentra voor afvalafgifte langs waterwegen). Ik laat een impactanalyse uitvoeren over statiegeld op (plastic) flessen en blik."

Op 26 februari 2018 besliste het schepencollege om akkoord te gaan om toe te treden tot de statiegeldalliantie.

#### **Feiten en context**

De voornoemde impactanalyse over statiegeld op (plastic) flessen en blik werd door OVAM is uitgevoerd.

Zwerfvuil is een problematiek die alle steden en gemeenten in Vlaanderen treft.

Uit een studie van het Nederlandse studie bureau KplusV, in opdracht van OVAM blijkt dat Vlaanderen in 2015 iets meer dan 187 miljoen euro spendeerde aan de strijd tegen zwerfvuil en sluikstort wat neerkomt op zo'n € 29 per inwoner. € 103 miljoen daarvan ging naar de strijd tegen zwerfvuil, wat een stijging is van 42 miljoen euro in vergelijking met 2013. Ook de hoeveelheid zwerfvuil lag in 2015 40 % hoger dan in 2013.

De vervuiling van het straatbeeld en de extra kosten die met de opruiming gepaard gaan zijn een groot probleem en lokale overheden zijn diegenen die het grootste deel van het openbaar domein proper houden en bijgevolg ook de grootste kost, met name 90 %, van het opruimen van zwerfvuil dragen.

Het volume van zwerfvuil bestaat voor een groot deel (+/- 40 %) uit drankverpakkingen van blikjes en PET-flessen, ondanks het feit dat er al jarenlang sensibiliserings- en opruimacties gevoerd worden.

Statiegeld zou er in aanzienlijke mate toe bijdragen dat het grootste deel van deze verpakkingen terug ingeleverd wordt en bijgevolg niet als zwerfvuil eindigt en dat lege blikjes en PET-flessen opnieuw een 'waarde' krijgen via een statiegeldsysteem waardoor ze minder achteloos zullen weggegooid worden.

De producent van het goed zal hiermee ook delen in de verantwoordelijkheid van het verwijderen en herbestemmen van dit verpakkingsmateriaal.

Het studiewerk van studie bureau CE Delft geeft aan dat door de invoering van statiegeld de hoeveelheid blikjes en flesjes significant afneemt en dat op basis van best beschikbare gegevens de afname in de range van 70 tot 90 % ligt.

Lege verpakkingsafval ontsiert het openbaar domein, kan schade toebrengen aan de flora en fauna en kan sterfte veroorzaken bij vee in de landbouw.

Er zijn voorbije jaar vijf bevragingen uitgevoerd door o.a. Test Aankoop over de invoering van statiegeld waarbij 60 tot 80 % van de correspondenten zich voorstander van statiegeld toonde.

In 37 andere landen en regio's zoals Zweden, Duitsland, Nederland, Denemarken en Finland werkt het statiegeld op blikjes en (plastic) flessen goed. Het levert veel betere resultaten op inzake vermijden van zwerfvuil, en hierdoor bedragen de recyclagecijfers voor drankverpakkingen meer dan 90% en blijken deze bestaande statiegeldsystemen kostenefficiënt en technisch en juridisch solide.

Net zoals op vele andere plaatsen in Vlaanderen, stellen de gemeenten vast dat zwerfvuil een probleem blijft, en dat ondanks vele acties en campagnes van diverse overheden en organisaties het fenomeen niet vermindert of verdwijnt. Bijgevolg pleiten de gemeente voor een structurele aanpak, gericht op het invoeren van statiegeld.

#### **Juridische grond**

Gemeentedecreet artikel 42	Regelt de bevoegdheden van de gemeenteraad
----------------------------	--

#### **Financiële gevolgen**

Geen financiële gevolgen			
--------------------------	--	--	--

#### **Besluit**

14 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Levi Wastyn, Jenne Meyvis, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Agnes Salden, Ria Maes, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Tom De Wit en Annick De Wever

2 stemmen tegen: Helke Verdick en Rita Goossens

#### **Artikel 1:**

De gemeenteraad beslist dat de gemeente Hemiksem samen met de Rupelgemeenten tot de statiegeldalliantie toetreedt .

**Artikel 2:**

Ons bestuur verzoekt samen met de Rupelgemeenten Vlaamse minister van omgeving, natuur en landbouw initiatieven te nemen om het statiegeld en de noodzakelijke statiegeldsystemen in te voeren

**Artikel 3:**

Ons bestuur samen met Rupelgemeenten vraagt IGEAN om bij Interafval te pleiten voor de invoering van statiegeld op deze wegwerpverpakkingen.

**Artikel 4**

Naast het invoeren van het statiegeld moet er blijven ingezet worden in een gescheiden afval ophaling van plastic fracties door middel van het invoeren van de paarse zak. Om zo tot een maximale recyclage te komen.

**Artikel 5:**

Een afschrift van dit besluit zal bezorgd worden aan:

- De Statiegeldalliantie
- de Vlaams Minister van Omgeving, Natuur en Landbouw, Graaf de Ferrarisgebouw, Koning Albert II-laan 20, 1000 Brussel.
- Intercommunale IGEAN, Doornardstraat 60, 2160 Wommelgem
- OVAM, Stationsstraat 110, 2800 Mechelen

## **7. Agendapunt: Update subsidiereglement voor sportverenigingen in functie van de inhoudelijke kwalitatieve werking**

### **Motivering**

#### **Voorgeschiedenis**

- goedkeuring subsidiereglement voor sportverenigingen in functie van de inhoudelijke kwalitatieve werking door het schepencollege van 2 december 2013.
- goedkeuring subsidiereglement voor sportverenigingen in functie van de inhoudelijke kwalitatieve werking door de gemeenteraad van 17 december 2013.
- goedkeuring subsidiereglement voor sportverenigingen in functie van de inhoudelijke kwalitatieve werking door het schepencollege van 12 februari 2018.

#### **Feiten en context**

Op vraag van de sportraad werd het subsidie reglement geupdatet.

#### **Advies**

Positief advies werd verleend door de sportraad van 22 januari 2018.

#### **Argumentatie**

Om de sportwerking in Hemiksem te ondersteunen voorziet de gemeente subsidies via het meerjarenplan.

De gemeenteraad moet het subsidiereglement goedkeuren.

#### **Financiële gevolgen**

Geen financiële gevolgen			

## Besluit

16 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Levi Wastyn, Jenne Meyvis, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Agnes Salden, Helke Verdick, Ria Maes, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

### Artikel 1

De Gemeenteraad beslist:

Het volgende aangepaste reglement goed te keuren:

## **SUBSIDIEREGLEMENT VOOR SPORTVERENIGINGEN IN FUNCTIE VAN DE INHOUDELIJKE KWALITATIEVE WERKING**

### ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Met onmiddellijke ingang vanaf de gemeenteraad en binnen de perken van de door de hogere overheid goedgekeurde gemeentebegroting kan jaarlijks een subsidie voorzien worden voor de jaarwerking van erkende Hemiksemse sportverenigingen. Het verlenen van subsidie wil niet dat sportverenigingen hiermee in stand gehouden worden maar wel dat hun werking hiermee gestimuleerd wordt.

### VOORWAARDEN

Artikel 2 Kunnen niet in aanmerking komen voor subsidies:

- overkoepelende verenigingen, organen of inrichtingen
- inrichtingen of verenigingen, opgericht in de schoot van commerciële, financiële of industriële bedrijven
- instellingen, inrichtingen of verenigingen met commerciële, financiële of industriële activiteit die producten/diensten verkopen of sportinfrastructuur verhuren

### AANVRAAGPROCEDURE

Artikel 3 De subsidies moeten jaarlijks aangevraagd worden op de daartoe bestemde formulieren die jaarlijks te verkrijgen zijn via de gemeentelijke vrijetijdsdienst. Op deze formulieren zullen de normen om aan de criteria te voldoen en de hiertoe benodigde toe te voegen bewijzen vermeld worden. Het dossier is van toepassing op het werkjaar (1 september - 31 augustus) voorafgaande aan de subsidieaanvraag. De aanvraag betreft één werkjaar.

Artikel 4 De subsidies zullen jaarlijks worden uitgekeerd in december aan alle sportverenigingen die uiterlijk op 15 oktober hun subsidieaanvraag hebben ingediend bij de vrijetijdsdienst. Aanvragen die niet binnen de gestelde periode of niet op de door dit reglement bepaalde wijze worden binnengebracht, zijn onontvankelijk.

Artikel 5 De subsidieaanvraag en de bijhorende documenten moeten ondertekend zijn door degenen die volgens de statuten namens de sportvereniging kunnen optreden of – zo er geen statuten zijn – door twee bestuursleden.

## CONTROLE EN SANCTIES

Artikel 6 De sportverenigingen die om een toelage verzoeken, verklaren zich uitdrukkelijk akkoord met het feit dat het de vrijetijdsdienst kan en mag overgaan tot het controleren van de door hen verstrekte gegevens. Zij verklaren zich tevens akkoord om binnen de maand na de vraag, op gevaar van uitsluiting, alle bijkomende informatie over de ingestuurde gegevens te verstrekken.

Artikel 7 Indien blijkt dat opzettelijk onjuiste gegevens zijn verstrekt of indien de gestelde voorwaarden niet zijn nageleefd kan dit leiden tot een geheel of gedeeltelijk schorsing of terugvordering van de toelage.

## TOELAGEN

Artikel 8 Het jaarlijks door het gemeentebestuur beschikbaar gestelde begrotingskrediet omvat:

- Een basistoelage zijnde een forfaitair bedrag, aan alle rechthebbende sportverenigingen toegekend op grond van hun erkenning als betoelaagbare sportvereniging met een maximum van 450 euro.

Elke overschot voortvloeiend uit deze berekeningswijze wordt toegevoegd aan het bedrag dat voorzien werd voor het berekenen van de werkingstoelage.

- een werkingstoelage berekend op basis van een puntensysteem. Hiervoor wordt een begrotingskrediet beschikbaar gehouden.

Een sportvereniging kan maximaal 40% van het gestelde krediet van werkingstoelagen ontvangen. Indien door deze regeling budget niet kan worden toegekend, dan zal deze gelijkmatig verdeeld worden onder alle verenigingen die in aanmerking komen voor een werkingstoelage.

Voor de subsidie van 2018 (werkjaar 2017) zal een overgangsmaatregel van kracht zijn. De berekening zal lopen van 1 september 2017 tot en met 31 augustus 2018. Er zal wél een voorschot toegekend worden in april om de langere periode te overbruggen. Dit bedrag zal 20% zijn het subsidiebedrag dat voor het kalenderjaar 2016 werd berekend. Dit voorschot is éénmalig.

## BASISTOELAGE

Artikel 9 De sportverenigingen die in aanmerking komen voor een toelage moeten voldoen aan volgende criteria:

- De sportvereniging biedt een sport die vermeld staat op de sporttakkenlijst of die aangeboden wordt door erkende Vlaamse

sportfederaties of door erkende Vlaamse organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

- De sportvereniging is lid van een Vlaamse sportfederatie.
- Ontplooien van sportactiviteiten: activiteiten waarbij fysieke inspanning centraal staat en die individueel of in ploegverband worden beoefend met een competitief of recreatief karakter.
- De sportvereniging heeft een bankrekening op haar naam.
- De sportvereniging moet de vorm van een feitelijke vereniging of VZW aannemen en mag geen beroepsdoeleinden of winstoogmerk binnen de sportieve werking hebben.
- De sportvereniging moet over minimum 10 actieve leden beschikken waarvan minimaal 30% inwoners van de gemeente Hemiksem dienen te zijn. Indien er géén 30% leden van Hemiksem zijn, moeten de activiteiten in Hemiksem plaats vinden.

Artikel 10 De aanvraag voor het bekomen van een basistoelage dient volgende documenten te bevatten:

- Samenstelling van bestuur met vermelding naam, voornaam en adres van de bestuursleden
- Adres van het secretariaat
- Lijst met actieve leden geldig op 31/12 met vermelding van woonplaats en geboortedatum
- Bewijs van aansluiting bij sportfederatie met opgave dat hun leden behoorlijk verzekerd zijn voor zowel burgerlijke aansprakelijkheid als voor persoonlijke ongevallen
- Statuten of een reglement van inwendige orde, tenzij er niets is gewijzigd t.o.v. het jaar voordien.

#### WERKINGSTOELAGE

Artikel 11 Sportverenigingen die in aanmerking komen voor een werkingstoelage moeten voldoen aan alle criteria van artikel 9 en 12. De werkingstoelage zal berekend worden op basis van een puntensysteem (cfr. Artikel 14). Sportverenigingen die een werkingstoelage krijgen kunnen geen aanspraak maken op een basistoelage.

Artikel 12 Sportverenigingen die aanspraak willen maken op een werkingstoelage dienen te voldoen aan volgende voorwaarden:

- Alle voorwaarden vermeld in artikel 9
- De sportvereniging dient over minimum 50 actieve leden te beschikken
- De sportvereniging streeft ernaar om zo veel mogelijk van haar sportaanbod onder begeleiding te laten verlopen door gekwalificeerde trainers

Artikel 13 De aanvraag voor het bekomen van een werkingstoelage dient volgende documenten te bevatten:

- Samenstelling van bestuur met vermelding naam, voornaam en adres van de bestuursleden.
- Adres van het secretariaat.
- Lijst met actieve leden geldig op 31/12 met vermelding van woonplaats en geboortedatum.



- Bewijs van aansluiting bij sportfederatie met opgave dat hun leden behoorlijk verzekerd zijn voor zowel burgerlijke aansprakelijkheid als voor persoonlijke ongevallen.
- Statuten of een reglement van inwendige orde, tenzij er niets is gewijzigd t.o.v. het jaar voordien.
- Kopie van de diploma's van trainers, jeugdsportcoördinator, scheidsrechters en juryleden aangesloten bij de sportvereniging, tenzij er niets is gewijzigd tegenover het jaar voordien.
- Deelname-attesten van bijscholingen van de actieve trainers, jeugdsportcoördinator, scheidsrechters, juryleden en bestuursleden binnen de sportvereniging.
- Kalender met vermelding van data wanneer er getraind wordt en wie de trainingen leidt.
- Speelkalender met opgave wanneer en waar de activiteiten doorgaan.

Afhankelijk van de criteria die een sportvereniging wil opnemen in de subsidieaanvraag dienen extra documenten toegevoegd te worden. Alle documenten die een sportvereniging moet indienen worden vermeld op het aanvraagformulier dat te verkrijgen is bij de vrijetijdsdienst.

#### BEREKENING WERKINGSTOELAGE

Artikel 14 Deze worden verdeeld volgens een puntensysteem onder alle verenigingen die aan alle criteria vermeld onder artikel 9 en 12 voldoen.

Waarde per punt = globale budget aan werkingstoelage van de gemeente voor sport (...%)

totaal aantal punten van alle sportverenigingen die werkingssubsidies krijgen

De werkingstoelage per sportvereniging = waarde van een punt x aantal behaalde punten

#### 1. KWANTITATIEF (30 % van het budget aan werkingstoelagen)

##### 1.1) Ledenaantal:

actieve verzekerde leden	50 - 75	1 punt
	76 - 100	2 punten
	101 - 200	3 punten
	201 - 400	4 punten
	401 en meer	5 punten
aantal jeugdleden	10 - 25	2 punten
	26 - 75	3 punten
	76 - 150	4 punten
	151 en meer	5 punten

1.2) Aantal prestatie-uren per jaar:	1 - 250	1 punt
Competitie en trainingen	251 - 500	2 punten
	501 - 750	3 punten
	751 - 1000	4 punten
	1001 en meer	5 punten

1.3) Uitstralingscoëfficiënt:	recreatief	1 punt
Hoogste competitieniveau	gewestelijk*	3 punten
	provinciaal	4 punten
	landelijk	5 punten
	nationaal	6 punten

\* Van zodra er aan competitie gedaan wordt, spreken we van gewestelijk niveau.

1.4) Gemiddeld lidgeld dat de sportvereniging betaalt aan verbond of federatie per lid

	0 - 9,99 euro	1 punt
	10 - 19,99 euro	2 punten
	20 - 29,99 euro	3
punten		
	30 - 39,99 euro	4 punten
	40 euro en meer	5 punten

2. KWALITATIEF (70 % van het budget aan werkingstoelagen)

2.1) Kwaliteitsvol sportkader:

2.1.1) De sportvereniging beschikt over een gedetailleerd en op de sportvereniging geënt beleidsplan waarvan de goedkeuring door het bestuur genotuleerd staat in haar verslagen. De club verbindt zich ertoe om het beleidsplan actief bij te sturen en intern te reflecteren op de werking binnen de sportvereniging.

15 punten

2.1.2) De sportvereniging beschikt over een volwaardig jeugdbestuur.

10 punten

2.1.3) Bestuursleden hebben bijscholing (ifv werking sportvereniging) gevolgd: 1 punt per persoon en per bijscholing voor bestuursopleidingen georganiseerd door de federatie, provincie Antwerpen, Vlaamse Trainersschool, ISB, gemeentelijke sportraad of Vlaamse overheid max. 10 punten

2.2) Kwaliteitsvol sporttechnisch kader:

2.2.1) Aantal gediplomeerde trainers die effectief training geven aan hun vaste groep/ploeg:

- Aspirant-Initiator  
1 punt
- Initiator in de betreffende sporttak of Bachelor L.O.  
2 punten
- Trainer B of Master L.O.  
3 punten
- Trainer A of Bachelor L.O. met Trainer B  
4 punten
- Bachelor L.O. met trainer A  
5 punten

- Master L.O. met trainer B  
5 punten
- Master L.O. met trainer A  
6 punten

Indien de diploma's niet binnen deze tabel vallen; zie dan assimilatietafel VTS.

2.2.2) Trainers, scheidsrechters, juryleden of jeugd sportcoördinatoren hebben bijscholing (ifv werking sportclub) gevolgd: 1 punt per persoon en per bijscholing voor opleidingen georganiseerd door de federatie, provincie Antwerpen, Vlaamse Trainersschool, ISB, gemeentelijke sportraad of Vlaamse overheid.  
max. 10 punten

2.2.3) Aantal door de sportfederatie gediplomeerde scheidsrechters en juryleden aangesloten bij de vereniging: 1 punt per scheidsrechter  
max. 5 punten

### 2.3) Doelgroepen

#### 2.3.1) Jeugd (- 18j)

2.3.1.1) De sportvereniging heeft een jeugd sportcoördinator en die voldoet aan onderstaande voorwaarden:

5 punten

- hij/ zij is jeugd sportcoördinator bij een club met minstens 20 jeugdleden
  - hij/ zij is de contactpersoon voor jeugdtrainers, ouders, spelers,...
  - hij/ zij is met naam, taak en contactgegevens expliciet vermeld worden in de informatiebrochure en/of website van de vereniging.

2.3.1.2) De sportvereniging beschikt over een jeugd sportbeleidsplan of over een sportbeleidplan waarin jeugd sport als apart onderdeel is opgenomen.  
10 punten

2.3.1.3) Er is minstens 1x per jaar een informatievergadering voor de ouders.  
5 punten

2.3.1.4) De sportvereniging heeft jeugd stages ingericht: een activiteit voor de leden gedurende minimum 2 opeenvolgende dagen van minimum 4 uur per dag actieve sportbeoefening per kind o.l.v. gediplomeerd lesgever.  
4 punten per stagedag, max. 20 punten

#### 2.3.2) Senioren (55+)

2.3.2.1) De club heeft een seniorenwerking die voldoet aan onderstaande voorwaarden: 10 punten

- minimaal 5 senioren 50+
- aanbieden van toegankelijke trainingen voor 50+
- bereidheid tot medewerking aan gemeentelijke initiatieven voor senioren

2.3.2.2) Een gediplomeerd lesgever binnen de sporttak met een specifiek diploma rond senioren sport of zorgverstreker (verpleging, verzorgende,

dokter,...) met sportspecifiek diploma begeleidt de training vermeld onder  
2.3.2.1. 5 punten

### 2.3.3) G-sport

2.3.3.1) De sportvereniging beschikt over een G-werking die voldoet aan onderstaande voorwaarden:

10 punten

- vermeld staan in de G-wijzer
- aangepaste trainingen aanbieden voor G-sporters op wekelijkse basis
- extra begeleiding voor G-leden
- G-sport-aanbod vermelden in de infobrochure / website

2.3.3.2) Een gediplomeerd lesgever binnen de sporttak met een specifieke opleiding rond G-sport of leerkracht buitengewoon onderwijs met sportspecifiek diploma begeleidt de training vermeld onder 2.3.3.1.

5

punten

### 2.4) Communicatie

2.4.1) De sportvereniging beschikt over een website of digitaal platform waarop de leden de speelkalender en trainingsdata kunnen consulteren.

6 punten

2.4.2) De sportvereniging beschikt over een communicatieverantwoordelijke.

6 punten

2.4.3) De sportvereniging maakt gebruik van sociale media of mail dat op regelmatige basis aan de leden wordt verstuurd. (minimaal 6x per jaar)

2 punten

2.4.4) Participatie aan de raad van bestuur van de sportraad: min. 50% aanwezigheid 6 punten

Artikel 15 De sportvereniging aanvaardt verantwoording af te leggen overeenkomstig de Wet van 14 november 1983, die stelt dat de club de subsidie moet gebruiken voor het doel waarvoor de subsidie is toegekend.

Artikel 16 Dit reglement treedt in werking na goedkeuring van de gemeenteraad en advies van de sportraad.

## 8. Agendapunt: Uitbreiden zone 30

### Motivering

#### Voorgeschiedenis

- Ministerieel rondschrĳven van 27 oktober 1998 betreffende de zones met een snelheidsbeperking tot 30 km per uur.
- Ministerieel rondschrĳven van 3 mei 2002 betreffende de toepassing van de maximum snelheidsbeperking van 30 km per uur in de schoolomgevingen.
- Beslissing van de kindergemeenteraad van 20 januari 2005 waarin zij vragen zone 30 in te richten in de schoolomgeving.
- Collegebesluit van 6 maart 2017 over inrichten zone 30 in de dorpskern.
  - Gemeenteraadsbesluit van 21 maart 2017 waarbij zone 30 wordt ingericht aan de schoolomgevingen en de dorpskern.

#### Feiten en context

In de school Klaverbos is aan de schooluitgang Kleidaallaan geen zone 30. Het is aangewezen ook hier zone 30 in te voeren. De zone 30 wordt ingericht tussen het kruispunt met de Berkenlaan en het kruispunt met de Zinkvallaan.

#### Juridische grond

KB 1 december 1975 algemeen reglement op de politie van  
het wegverkeer, gewĳzigd bij  
besluit van 14 mei 2002  
Ministerieel besluit 11 oktober 1976 laatst gewĳzigd bij besluit van 26 april  
2004  
minimumafmetingen en bijzondere plaatsingsvoorwaarden  
voor verkeerstekens  
artikel 117 nieuwe gemeentewet regelt alles van gemeentelijk belang

#### Advies

Geen advies.

#### Argumentatie

Het is aan te raden om op de Kleidaallaan aan de schooluitgang van school Klaverbos zone 30 in te richten en dit tussen het kruispunt met de Berkenlaan en het kruispunt met de Zinkvallaan.

#### Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

### Besluit

16 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Levi Wastyn, Jenne Meyvis, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Agnes Salden, Helke Verdick, Ria Maes, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

#### Artikel 1

De gemeenteraad beslist:

Artikel 2 en 5 van het gemeenteraadsbesluit van 21 maart 2017 aan te passen.  
Zone 30 aan school Klaverbos kant Kleidaallaan wordt uitgebreid.

#### Artikel 2

In de hiernavermelde straten wordt een zone 30 ingericht :

- In de Kerkstraat richting Gemeenteplaats, vanaf het kruispunt met de Ketinglei;
- In de Frans Blocklaan;
- Op de Gemeenteplaats richting Heiligstraat, tot het kruispunt met de Monnikenhoflaan;
- In de Assestraat richting Gemeenteplaats, vanaf de verkeersdrempel ter hoogte van de bocht aan het kasteel.
- In de Lindelei richting Gemeenteplaats, vanaf het kruispunt met de K. de Backerstraat.
- In de Heiligstraat richting Gemeenteplaats, van voor het kruispunt met de Emiel Creadolaan.
- In de Emiel Creadolaan, Jan Van der Aa-laan, Joseph Roelantslaan, Tuitboslei, Frans Huysmanslaan, Louis De Schepperlaan, J. de Grooflaan en de E. Van Nuffellaan.
- In de Berkenlaan van het kruispunt met de Lijsterlaan, de Essenlaan, Lijsterlaan, Merellaan, Zinkvallaan.

De zone wordt afgebakend met verkeersborden F4 A en F4 B.

#### Artikel 3

Aan de toegangen van de school Provinciale steenweg wordt zone 30 – schoolomgeving ingericht als volgt :

- Provinciale steenweg : van het kruispunt met de Bareelstraat tot aan het kruispunt met de K. de Backerstraat en de Callebeekstraat.
- D. Coppensstraat : van huisnummer 4 tot huisnummer 17.

De verkeersborden F4a en A23 met onderbord dat de afstand tot de schooltoegang aangeeft en F4B worden geplaatst.

#### Artikel 4

aan de toegangen van de school Hoofdboslaan wordt zone 30 ingericht als volgt :

- Hoofdboslaan : van huisnummer 48 tot aan doorsteekweg naar Koekoekweg.
- Landbouwweg : van het begin van de straat tot aan de schoolingang, het gaat om een doodlopende straat.

De verkeersborden F4a en A23 met onderbord dat de afstand tot de schooltoegang aangeeft en F4B worden geplaatst.

#### Artikel 5

Aan de toegangen van de school Jan Sanderslaan wordt zone 30 ingericht als volgt :

- Jan Sanderslaan : van het kruispunt met het Kerkeneinde tot aan het kruispunt met de Meidoornlaan.
- Kerkeneinde : van het kruispunt met de Jan Sanderslaan tot huisnummer 72.
- Kleidaallaan : van het tankstation Q8 tot voor het kruispunt met de Zinkvallaan.

De verkeersborden F4a en F4b worden geplaatst.

## 9. Agendapunt: Machtiging goedkeuren besluiten algemene vergadering op 18 mei 2018 van ISVAG

### Motivering

#### Voorgeschiedenis

- Beslissing van de gemeenteraad van 21 mei 2013 waarbij raadslid Walter Van den Bogaert aangeduid wordt als vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen voor de verdere legislatuur
- Brief van ISVAG van 21 februari 2018 vermeldt de dagorde voor de algemene vergadering op 17 mei 2018
  - Statuten van ISVAG

#### Feiten en context

De gemeenteraad moet goedkeuring verlenen aan de agendapunten van de algemene vergadering van 17 mei 2018 :

- 1) Samenstelling bureau
- 2) Goedkeuring verslag BAV 21/12/2017
- 3) Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering
- 4) Goedkeuring van jaarverslag en jaarrekening 2017
- 5) Kennisneming zitpenningen 2017
- 6) Kwijting aan bestuurders en commissaris bedrijfsrevisor
- 7) Benoeming bedrijfsrevisor
- 8) Toelichting stand van zaken toekomstdossier

Walter Van den Bogaert werd reeds aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen voor de verdere legislatuur  
Het mandaat van deze vertegenwoordiger dient te worden vastgelegd.

#### Juridische grond

Artikel 44 van het decreet van 6 juli 2001	Regelt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger herhaald wordt voor elke algemene vergadering
Artikels 19 tot en met 26 van het Gemeentedecreet	Regelt de vergaderingen en de beraadslagingen van de gemeenteraad
Artikel 42 van het Gemeentedecreet	Regelt de bevoegdheid van de gemeenteraad

#### Advies

Er is geen advies nodig.

#### Argumentatie

Er zijn geen redenen voorhanden om de goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

#### Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen			
--------------------------	--	--	--

---

**Besluit**

16 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Levi Wastyn, Jenne Meyvis, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Agnes Salden, Helke Verdick, Ria Maes, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

**Artikel 1**

De gemeenteraad beslist:

Goedkeuring te verlenen aan de diverse punten op de agenda van de algemene vergadering van 17 mei 2018.

**Artikel 2**

De gemeentelijke vertegenwoordiger wordt gemandateerd om op de algemene vergadering waarvan sprake in artikel 1 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen conform artikel 1.

**Artikel 3**

Een kopie van dit besluit wordt overgemaakt aan ISVAG.

---

**10. Agendapunt: Rapportering beleid dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen**

---

**Motivering****Voorgeschiedenis**

Verslagen van de intercommunales

**Feiten en context**

De op voordracht van de deelnemende gemeenten benoemde bestuurders brengen minstens tweemaal per jaar tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad die hen heeft voorgedragen, verslag uit over de uitoefening van hun mandaat en verstrekken toelichting bij het beleid van de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging.

In de gemeenten en de provincies die geen bestuurder hebben voorgedragen of waarvan de voorgedragen kandidaat niet is benoemd, wordt in dezelfde omstandigheden de toelichting verstrekt door de voorzitter van de raad van bestuur of de door de voorzitter daartoe gedelegeerde bestuurder.

**Juridische grond**

Artikel 53 van het decreet van 6 juli 2001

**Advies**

Er is geen advies nodig

**Argumentatie**

De gemeenteraad moet akte nemen van de rapportering van het beleid van de dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen waarbij de gemeente Hemiksem aangesloten is.



---

**Besluit**

## Artikel 1

De gemeenteraad neemt akte van de rapportering van het beleid van volgende dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen :

WATER-LINK

PIDPA

PONTES

CIPAL

IMSIR

IVEBIC

SCHELDE LANDSCHAPSPARK

ISVAG

IGEAN

IVEG

INTEGAN

KEMPENS LANDSCHAP

*De voorzitter sluit de zitting om 20:20uur.*

Namens de gemeenteraad

Luc Schroyens  
secretaris

Luc Bouckaert  
burgemeester-voorzitter